

Tiedonjulkistamisen apurahat: jakoperiaatteet 2019

Opetusministeriön vuosiksi 2018–2021 asettama Tiedonjulkistamisen neuvottelukunta (jatkossa neuvottelukunta) on tarkistanut tiedonjulkistamisen apurahojen jakoehdotusten laadinnassa noudatettavat periaatteet kokouksessaan 27.3.2019 seuraavasti:

Yleistä

Tiedonjulkistamisen neuvottelukunta jakaa tiedonjulkistamisen apurahoja, joilla tuetaan monipuolista, monikanavaista ja uudistuvaa tietokirjoittamista ja tiedonjulkistamista. Apurahoja voivat hakea yksityiset henkilöt tiedonjulkistamista palvelevan työsuunnitelman toteuttamiseen lähinnä luovan työn tukena. Apurahaa ei voi hakea kaunokirjallisuutta, käännöksiä, oppikirjoja tai tieteellistä tutkimusta varten. Apurahoja ei myönnetä yhteisöille tai yhdistyksille. Työryhmien jäsenistä jokainen hakee oma osuutensa työn toteuttamiseen omalla henkilökohtaisella hakemuksellaan.

Apurahojen hallinnointi

Tiedonjulkistamisen apurahiin varattavan määrärahan suuruuden päättää opetus- ja kulttuuriministeriö neuvottelukunnan esityksestä. Tiedonjulkistamisen apurahiin varattu määräraha on Tieteellisten seurain valtuuskunnan kautta hallinnoitava erillismääräraha, joka on osoitettu jaettavaksi edelleen tiedonjulkistamisen apurahoina.

Tiedonjulkistamisen apurahojen haku on vuosittain toukokuussa. Apurahoja haetaan sähköisellä lomakkeella, joka aukeaa 1.5. klo 00:00 ja sulkeutuu toukokuun viimeisenä arkipäivänä klo 16:00.

Apurahapäätökset valmistelee tiedonjulkistamisen neuvottelukunnan asettama työryhmä, jonka muodostavat vuosittain vaihtuvat neuvottelukunnan jäsenet ja neuvottelukunnan puheenjohtaja. Neuvottelukunnan pääsihteeri valmistelee ja esittelee apurahapäätökset. Lopullisen päätöksen apurahoista tekee neuvottelukunta.

Neuvottelukunta päättää apurahamyönnoistä vuosittain syyskuun loppuun mennessä. Apurahat maksetaan joko myöntövuonna tai seuraavan vuoden tammikuussa. Saajan on käytettävä apurahat myöntövuotta seuraavan

kalenterivuoden kuluessa. Saajien on raportoitava apurahan käyttäminen neuvottelukunnan ohjeiden mukaisesti.

Apurahojen myöntöperusteet ja suuruus

Apurahoja voi hakea neljään eri hankemuotoon:

- **Tietokirja** - uutta tietoa julkistaviin tietokirjoihin. Apurahoja ei myönnetä tieteellisten tutkimusten, tutkimuskirjallisuuden, oppimateriaalien, oppaiden tai niihin rinnastettavien teosten, kuten suppea-alaisen ammattikirjallisuuden tekijöille eikä käännöksiin. Teos voidaan julkaista painotuotteena tai sähköisesti.
- **Muu tietokirjoittaminen** - uutta tietoa julkistavan tietotuotteen tukemiseen.
- **Tiedonjulkistamisen yhteistoiminta** - tiedonjulkistamis- ja yhteistoimintamuotojen kokeilutoiminta, erityisesti tiedon siirtymiseen tutkijakunnan ja päätöksenteon välillä, tieteen ja taiteen rajapinnalla liikkuvien hankkeiden tukemiseen ja tiedekasvatuksen tueksi.
- **Muu tiedonjulkistaminen** - uutta tietoa julkistavan muun tietotuotteen tai tapahtuman tukemiseen.

Hankemuodot on esitetty tarkemmin taulukossa **Tiedonjulkistamisen apurahat: hankemuodot 2019** (liite 1).

Apurahat on tarkoitettu ammattimaiseen luovaan työskentelyyn. Apurahoilla tuetaan uran eri vaiheissa olevia henkilöitä.

Apurahat ovat harkinnanvaraisia ja niitä pyritään jakamaan laaja-alaisesti eri hankemuodoille, kuitenkin niin että pääosa apurahoista kohdistuu tietokirjahankkeille.

Työryhmissä jokainen työryhmän jäsen hakee omalla hakemuksellaan rahoitusta. Työsuunnitelmassa yksilöidään, mikä osa työsuunnitelmasta on hakijan vastuulla.

Hankkeen saama muu rahoitus vaikuttaa apurahan myöntämiseen tapauskohtaisen harkinnan perusteella. Harkinnassa otetaan huomioon hankkeen kustannus- ja rahoitussuunnitelma ja jo saadun rahoituksen määrä.

Apurahan suuruus

Hakija ilmoittaa hakemansa apurahan määrän työskentelykuukausina, esimerkiksi ”kuuden kuukauden työskentelyä varten”. Maatalousyrittäjän eläkelain (MYEL) mukainen vakuutusvelvollisuus koskee kaikkia niitä työikäisiä apurahansaajia, jotka ovat saaneet Suomesta myönnetyn työskentelyapurahan vähintään neljän kuukauden taiteelliseen tai tieteelliseen työskentelyyn.

Tiedonjulkistamisen apurahojen suuruudet (sisältävät MYEL-osuuden):

- 3 500 euroa 2 kuukauden työskentelyyn (ei MYEL-velvoitetta)
- 7 000 euroa 4 kuukauden työskentelyyn
- 10 500 euroa 6 kuukauden työskentelyyn
- 14 000 euroa 8 kuukauden työskentelyyn.

Neuvottelukunta voi poiketa em. summista ja jakaa myös pienempiä apurahoja.

Vähintään kuuden kuukauden pituisen apurahan saajan on luovuttava päätömisestä työstään apurahakauden ajaksi. Apurahakaudella voi tehdä maksimissaan 20% muuta työtä.

Apurahaa saa käyttää kulujen kattamiseen vain silloin, kun ne ovat oleellinen osa hankkeen toteutumista. Kulujen osuus ja perustelut esitetään työsuunnitelmassa.

Lainsäädäntö

Tiedonjulkistamisen apurahojen jakamisessa noudatetaan valtionavustuslakia (688/2001).

Apurahoja koskee lisäksi apurahansaajien sosiaaliturvaan liittyvä Maatalousyrittäjien eläkelaki (2006/1280), joka tuli voimaan 1.1.2009 sekä soveltuvin osin laki eräistä kirjailijoille ja kääntäjille suoritettavista apurahoista ja avustuksista 3.5.1961/236 ja asetus eräistä kirjailijoille ja kääntäjille suoritettavista apurahoista ja avustuksista 7.2.1964/46.

Neuvottelukunnan työskentelyssä noudatetaan hallintolakia (434/2003) ja hyvän hallinnon periaatteita.